Утверждено:

Приказом по МКУ Метелёвского сельсовета «КДЦ» за № 13 от 03 апреля 2023г.

Директор Е.А.Левенец

**Положение об оценке коррупционных рисков на 2023 – 2024г. в**

**муниципальном казенном учреждении Метелёвского сельсовета « Культурно - досуговый центр»**

1. Общие положения

1.1.Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики муниципального казенного учреждения МКУ Метелёвского сельсовета «Культурно – досуговый центр» позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в МКУ «КДЦ». 1.2.Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Муниципального казенного учреждения Метелёвского сельсовета «Культурно-досуговый центр» (далее – Учреждение), при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением. Настоящее Положение разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организацией мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда РФ.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится по следующему алгоритму:

2.1.1. деятельность Учреждения представляется в виде отдельных процессов,
в каждом из которых выделяются составные элементы ;

2.1.2. для каждого процесса определяются элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений (критические точки);

2.1.3. для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составляется описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Учреждением или его отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

- должности в Учреждении, которые являются ключевыми для совершения коррупционного правонарушения (участие каких должностных лиц Учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным);

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

2.1.4. на основании проведенного анализа составляется карта коррупционных рисков Учреждения – сводное описание критических точек и возможных коррупционных правонарушений;

2.15. формируется перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском;

2.1.6. разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

**3. Карта коррупционных рисков**

3.1. В карте коррупционных рисков представлены схемы, по общепринятым стандартам, считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению фактов коррупционной направленности.

3.2. Перечень должностей Учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками. 3.3. Типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении правонарушения;

 **4. Меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков:**

4.1. Минимизацию коррупционных рисков либо их устранение осуществлять различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

4.2. В этой связи, к данным мероприятиям отнести:

- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);

- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий.

4.3. В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий осуществлять на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;

- проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.

 Утверждена:

 Приказом по МКУ

 Метелёвского сельсовета

«Культурно –досуговый центр»

 От 03.04.2023года № 13

 Директор Е.А.Левенец\_\_\_\_\_\_

 **Карта коррупционных рисков**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | Коррупционные риски | Ответствен-ные лица | Описание зоны коррупционногориска | Степень риска (низкая,средняявысокая) |
| 1. | Организация деятельности Учреждения | Директор МКУ | Использование своих служебных полномочий, имущества МКУ и финансовых ресурсов при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников.Предоставление не предусмотренных законом преимуществ(протекционизм, семейственность) для поступления на работу в учреждение | Средняя |
| 2. | Принятие локальных правовых актов, противоречащих законодательству о противодействии коррупции | Директор МКУ | Наличие коррупциогенных фактов в локальных правовых актах, регламентирующих деятельность Учреждения  | Низкая |
| 3. | Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях | Директор МКУ | Дарение подарков и оказание неслужебных услуг должностным лицам в органах власти и правоохранительных органах, различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий | Низкая |
| 4. | Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей | Директор МКУ | Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета.Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества | Средняя |
| 5. | Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг | Директор МКУ | Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах.Осуществление нецелесообразных покупок.Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник | Низкая |
| 6. | Составление, заполнение документов, отчетности | Директор МКУРуководители кружков | Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах. | Высокая |
| 7. | Оплата труда | Директор МКУ | Оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.Завышение показателей по стимулирующим выплатамПолучение незаконного денежного вознаграждения за исполнение обязанностей согласно должностной инструкции. | Средняя |
| 8 | Принятие на работу сотрудников | Директор МКУ | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность, при оформлении на работу | Средняя |